

Femmes de Mékinac (*centre de femmes*)



Procès-verbal Assemblée générale annuelle 2025

Procès-verbal de la 26^e Assemblée générale annuelle de Femmes de Mékinac tenue le jeudi 20 mars 2025 à 17h00, à la Ganterie du Festival western située au 445, rue du Moulin à Saint-Tite, G0X 3H0

Présences :

Sylvie St-Onge	Danielle Audy	Danielle G. Bergeron
Julie Bertrand	Eve Tellier-Bédard	Hélène T. Perron
Sabrina de Trilles	Line Allard	Paulyne Charest
Catherine Lavallée	Michèle Guindon	Martine Massicotte
Marie-Line Leduc	Lauraine Légaré	Nicole Gonneville
Marie-Josée Perron	Louise Lessard	Danielle Huard
Maryse Légaré	Dany Bacon	Sandra Araujo
Nicole Martel	Nicole Plamondon	Monique M. Lachance
Francine Boucher	Noëlla Plamondon	Louise Larouche
Louise Léveillé	Danielle St-Amand	Line Pronovost
Sylvie Veillette	Nathalie Guindon	Ghislaine Bergeron
Thérèse Turner	Joane Désaulniers	Julie Bordeleau
Thérèse Plamondon	Diane Proulx	Geneviève Ricard (O)
Gisèle Trudel	Marie-Paule Doucet	

1. Mot de la présidente et ouverture de l'Assemblée.

Mot de bienvenue et ouverture de l'Assemblée par madame Sylvie St-Onge et la séance débute à 17h16.

2. Nomination d'une présidente et d'une secrétaire d'assemblée

Résolution : 25-03-01

Madame Maryse Légaré appuyée de Madame Nicole Hamel propose madame Geneviève Ricard comme présidente d'assemblée et Madame Julie Bordeleau à titre de secrétaire d'assemblée. Adopté à l'unanimité.

3. Présence et constatation du quorum

Résolution : 25-03-02

Madame Sylvie St-Onge constate le quorum aux membres présentes habiles à voter. On avait 42 membres inscrites comme participantes et 40 d'entre elles se sont présentées. Notons la présence d'une observatrice (O).

4. Lecture de l'avis de convocation

Madame Sylvie St-Onge présidente, procède à la lecture de l'avis de convocation 2025. Elle mentionne que l'avis a été publié dans l'Hebdo Mékinac des Chenaux du 26 février 2025 et que l'avis et l'ordre du jour a été posté aux membres de l'organisme le 24 février.

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Geneviève Ricard fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé de remplacer le mot adoption pour le mot dépôt aux points 10) Lecture et dépôt des prévisions budgétaires 2025-2026 et 11) Présentation et dépôt du plan d'action 2025-2026. On ajoute également au point 15) Affaires nouvelles : Remerciements.

Résolution : 25-03-03

Madame Francine Boucher propose que l'ordre du jour soit adopté en apportant les changements proposés et en laissant le point 15 affaires nouvelles ouvert. Madame Hélène T. Perron appuie. Adopté à l'unanimité.

6. Lecture et adoption du Procès-verbal de l'Assemblée générale du 21 mars 2024

Madame Sylvie St-Onge fait la lecture du procès-verbal de l'Assemblée générale du 21 mars 2024.

Résolution : 25-03-04

Madame Nicole Plamondon propose que le procès-verbal du 21 mars 2024 soit adopté. Madame Thérèse Turner appuie. Adopté à l'unanimité.

7. Présentation et adoption du rapport d'activités 2024 présenté par l'équipe du Centre de femmes

- Madame Sylvie St-Onge fait la lecture du mot de la présidente au Rapport d'activités pour 2024.
- Madame Julie Bordeleau présente le rapport d'activités 2024.
- Une question est posée par Madame Louise Lessard à savoir si l'on reçoit plus de demandes cette année et dans quel domaine. Madame Nathalie Guindon confirme la hausse des demandes. Comme le réseau public est surchargé et que la pénurie de personnel est généralisée, on se retrouve avec plus de demandes en santé mentale surtout. On reçoit aussi des références des autres organismes du milieu et on réfère aussi à ces organismes partenaires puisqu'on ne peut pas combler tous les besoins des femmes.
- Toutes félicitent l'équipe du Centre de femmes pour leur excellent travail et pour le rapport d'activités très bien rédigé.

Résolution : 25-03-05

Madame Francine Boucher propose l'adoption du Rapport d'activités 2024. Madame Gisèle Trudel appuie. Adopté à l'unanimité.

8. Lecture et adoption du rapport de vérification comptable du 1er janvier au 31 décembre 2024

Comme nous n'avons pas encore reçu les états financiers de la firme *Buisson CPA Comptable professionnel agréé*, Madame Catherine Lavallée présente le rapport financier préliminaire de la comptable SCPF et en fait le dépôt.

Les totaux des revenus et dépenses peuvent varier légèrement par rapport aux états financiers audités étant donné les comptes à recevoir et à payer. Également, plusieurs erreurs se sont glissées dans la répartition des montants: par exemple au niveau des revenus, cotisation des membres : elle devrait être de 1,710.00\$ (au lieu de 1,646.00\$) qui correspond à 171 membres qui ont pris leur carte de membre 2024 au coût de 10\$. Toutes les corrections à apporter ont été soumis à *Buisson CPA Comptable professionnel agréé* et

apparaîtront dans les états financiers 2024. On estime à 57,171\$ l'excédent des produits sur les charges cette année.

On retrouve les revenus en lien avec la subvention Secrétariat à la condition féminine qui se terminait le 31 mars 2024. Du côté des dépenses, on note moins de dépenses du côté des salaires dû à l'absence de 2 travailleuses durant une partie de l'année.

Les questions :

- Est-ce que le projet Fonds régions et ruralité (FRR) Volet 4 Soutien à la vitalisation et à la coopération s'est réalisé? Réponse : on n'a pas fait la demande car on a moins de temps que prévu pour travailler sur la demande de financement en étant en sous-effectif.
- Pourquoi les taxes foncières sont si élevées? Réponse : ça comprend la taxe de bienvenue pour l'achat de la maison.
- Quels sont les rénovations faites en 2024? Réponse : le changement du système de chauffage et le retrait de la chaudière à l'huile ainsi que l'installation d'un climatiseur.
- Que comprennent les dépenses Honoraires professionnels? On trouve le montant plus élevé que d'habitude. Réponse : en plus de la firme *Buisson CPA Comptable professionnel agréé*, ce montant comprend l'inspecteur pour l'inspection de la bâtisse avant l'achat et la notaire pour l'achat de la maison.

Les personnes intéressées à recevoir les états financiers audités sont invitées à donner leurs coordonnées. Ils seront également disponibles au Centre de femmes pour les membres qui veulent les consulter.

Résolution : 25-03-06

Madame Sylvie St-Onge propose de déposer ce rapport préliminaire et de laisser au conseil d'administration le soin d'adopter les états financiers au 31 décembre 2024 de la firme *Buisson CPA Comptable professionnel agréé* dûment appuyé par madame Francine Boucher. Adopté à l'unanimité.

9. Nomination de la firme comptable pour le rapport de vérification 2025

Résolution : 25-03-07

Comme nous avons eu un excellent service, Madame Hélène Tousignant Perron appuyée par Madame Danielle Audy propose la nomination de la firme comptable actuelle *Buisson CPA Comptable professionnel agréé* pour réaliser nos états financiers 2025. Adopté à l'unanimité.

10. Lecture et dépôt des prévisions budgétaires 2025

Madame Catherine Lavallée présente les prévisions budgétaires 2025 incluant le comparatif avec 2024.

On prévoit un montant d'au moins 58,000\$ pour les rénovations de la bâtisse. Les démarches pour le changement de toutes les ouvertures telles que les portes et fenêtres sont en cours ainsi que pour peindre l'extérieur de la maison.

Notre demande de soutien financier dans le cadre de l'entente sectorielle de développement de la culture en Mauricie pour le Projet créatif UNIES a été présenté à l'automne 2024 et a été acceptée. On présentera ce projet dans Affaires nouvelles.

Questions :

- Pourquoi le montant des taxes foncières de 2024 sont beaucoup plus élevées que les prévisions pour 2025. Réponse : Le Conseil d'administration a fait la demande au tribunal administratif de la MRC de Mékinac, l'exemption de taxes pour l'immeuble et l'a obtenue.
- Que représente les dépenses de 6,692.85\$ vis-à-vis le projet Unies en 2024? Réponse : il s'agit des dépenses pour le projet Secrétariat à la condition féminine qui se terminait le 31 mars 2024. Les dépenses étant réparties dans plusieurs dépenses : frais d'activités, frais de conférencières, etc.

Résolution : 25-03-08

Madame Catherine Lavallée dépose les prévisions budgétaires 2025. Adopté à l'unanimité.

11. Présentation et dépôt du plan d'action 2025-2026

Madame Geneviève Ricard présente sommairement le plan d'action. Nous souhaitons réaliser une activité de financement pour bonifier notre budget de rénovations. Les activités de la 6^e action de la Marche mondiale des femmes se tiendront cette année. Le lancement a eu lieu le samedi 8 mars et la clôture de la MMF se tiendra le samedi 18 octobre à Québec. Déploiement du projet créatif UNIES qui se terminera en novembre 2025 par une exposition des œuvres créées. L'offre d'emploi pour le poste de coordonnatrice sera diffusée dès la semaine suivant cette AGA.

Résolution : 25-03-09

Le plan d'action 2025-2026 est déposé. Adopté à l'unanimité.

Pause

12. Période de questions, commentaires et suggestions

Les questions ont été posées au fur et à mesure durant l'assemblée. On félicite l'équipe des travailleuses ainsi que le conseil d'administration pour tout le travail effectué et très apprécié.

13. Nomination d'une présidente et d'une secrétaire d'élections

Résolution : 25-03-10

Madame Nicole Martel propose Madame Geneviève Ricard comme présidente d'élection et Madame Julie Bordeleau comme secrétaire d'élection. Adopté à l'unanimité.

14. Mise en candidature et élections pour combler quatre postes dont 3 mandats de 2 ans et 1 d'un an;

Par suite de la démission de Madame Anne-Marie Charest en décembre 2024, nous avons quatre postes à combler. Madame

Catherine Lavallée, administratrice sortante ne désire pas se porter candidate pour l'instant.

Madame Nathalie Guindon propose l'ouverture de la période de mise en candidature à 19 h15.

Madame Marie-Lyne Leduc propose Madame Louise Lessard

Madame Nathalie Guindon propose Madame Julie Bertrand

Madame Michèle Guindon propose Madame Eve Tellier-Bédard

Madame Francine Boucher propose Madame Sylvie St-Onge

Madame Louise Lessard propose Madame Francine Boucher

Madame Eve Tellier-Bédard propose Madame Sandra Araujo

Madame Sylvie St-Onge propose Madame Danielle Audy

Madame Julie Bordeleau propose Madame Hélène Tousignant Perron

Madame Madame Marie-Josée Perron propose Madame Line Allard

Résolution : 25-03-11

Madame Danielle Germain Bergeron propose la fin des mises en candidatures à 19h20. La fermeture des mises en candidature demandée est adoptée à l'unanimité.

Madame Line Allard refuse

Madame Hélène Tousignant Perron accepte

Madame Danielle Audy accepte

Madame Sandra Araujo accepte

Madame Francine Boucher refuse

Madame Sylvie St-Onge accepte

Madame Eve Tellier-Bédard accepte

Madame Julie Bertrand accepte

Madame Louise Lessard refuse

Les six candidates ayant acceptées seront éligibles au vote. Elles sont priées de présenter leur candidature et les raisons qui les motivent à devenir administratrice. Les élections se déroulent par vote secret,

chaque membre indique sur son bulletin de vote, le nom des quatre candidates qu'elle choisit. 38 membres ont voté.

Les résultats désignent Danielle Audy, Sylvie St-Onge, Sandra Araujo et Julie Bertrand.

Le conseil d'administration 2025-2026 est maintenant composé de : Mesdames Sylvie St-Onge, Julie Bertrand, Sabrina de Trilles, Marie-Josée Perron, Sandra Araujo, Danielle Audy, et Julie Bordeleau, représentante des travailleuses.

Félicitations aux nouvelles administratrices!

15. Affaires nouvelles :

➤ **Présentation du projet UNIES**

Madame Eve Tellier-Bédard, artiste-enseignante, présente le projet créatif UNIES.

➤ **Salon gourmand Lac-aux-Sables**

Madame Francine Boucher invite l'assemblée à participer au 2^{ème} salon gourmand de Lac-aux-Sables ce samedi 5 avril 2025 de 10 h à 16 h au Club de Golf Le St-Rémi. 23 exposants alimentaires seront présents. Aussi plusieurs tirages parmi les personnes présentes lors de cette journée. L'entrée est gratuite.

➤ **Tirages**

Parmi les membres ayant renouvelé leur carte de membre avant le 13 mars 2025, deux tirages de cartes-cadeau d'épicerie (Métro et Traditions) d'une valeur de 150\$ chacune :

Comme nous l'avions annoncé, nous avons procédé au tirage de 2 cartes cadeaux épicerie Tradition et Métro d'une valeur de 150\$ chacune parmi les membres ayant pris leur carte avant le 13 mars 2025 avec 130 membres éligibles. Madame Marie-Claude Chabot et madame Pauline Charest en sont les gagnantes.

16. Levée de l'assemblée

Résolution : 25-03-12

Madame Nicole Martel propose la levée de l'assemblée à 19h59.

Adopté à l'unanimité.

Présidente d'assemblée
Geneviève Ricard

Secrétaire d'assemblée
Julie Bordeleau